

Aprobat,
Director Executiv
Elena GRIGORESCU-BĂCANU

**RAPORT DE ACTIVITATE
2020**

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ ARGHEȘ

CUPRINS

1. MISIUNE.....	Pag. 3
2. OBIECTIVE GENERALE ȘI OBIECTIVE SPECIFICE.....	Pag. 4
3. RAPORTAREA CHELTUIELILOR.....	Pag. 15
4. PROBLEME ÎNTÂMPINATE.....	Pag. 17
5. CONCLUZII.....	Pag. 19

1. MISIUNE

Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Argeș își desfășoară activitatea în baza O.U.G. nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială și are, în principal, următoarele atribuții în domeniul administrării, gestionării și plății beneficiilor de asistență socială și al susținerii programelor de servicii sociale:

- aplică legislația privind acordarea și plata beneficiilor de asistență socială;
- aplică legislația privind finanțarea programelor de servicii sociale;
- informează și îndrumă persoanele fizice și juridice cărora le revin drepturi și obligații ce decurg din reglementări privind sistemul național de asistență socială;
- gestionează informațiile în vederea efectuării plății beneficiilor de asistență socială;
- prelucrează documentația aferentă stabilirii drepturilor la beneficiile de asistență socială, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- înregistrează datele privind persoanele care primesc beneficii de asistență socială;
- asigură evidența la nivel teritorial a tuturor beneficiarilor din sistemul beneficiilor de asistență socială;
- verifică îndeplinirea condițiilor de eligibilitate privind stabilirea drepturilor la beneficiile de asistență socială;
- stabilește dreptul la beneficiile de asistență socială și efectuează plata acestora, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- recuperează drepturile încasate necuvenit de beneficiari, în condițiile legii;
- controlează și monitorizează modul în care sunt stabilite și acordate beneficiile de asistență socială, serviciile sociale, modul de îndeplinire a prevederilor legale privind încadrarea în grad și tip de handicap, în grad de invaliditate sau în grad de dependență, după caz;
- evaluează, monitorizează și controlează activitatea furnizorilor de servicii sociale publici și privați din punctul de vedere al respectării standardelor de calitate și de cost, precum și al eficienței și performanței acestora;
- controlează și monitorizează modul în care sunt respectate prevederile legale referitoare la administrarea fondurilor pentru plata beneficiilor de asistență socială, precum și a celor alocate pentru susținerea și dezvoltarea serviciilor sociale, a proiectelor, programelor și politicilor în domeniu;
- constată săvârșirea faptelor prin care se încalcă prevederile legale din domeniul asistenței sociale și aplică sancțiunile contravenționale prevăzute de lege.

2. OBIECTIVE GENERALE ȘI OBIECTIVE SPECIFICE

OBIECTIV GENERAL 1 - ADMINISTRAREA ÎNTR-UN SISTEM UNITAR DE PLATĂ A BENEFICIILOR DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI GESTIONAREA PROGRAMELOR PRIVIND SERVICIILE SOCIALE SUSȚINUTE DE LA BUGETUL DE STAT

Obiectiv Specific 1.1. - Gestionarea și plata lunară a beneficiilor de asistență socială și a programelor de servicii sociale la nivel teritorial

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Organizarea și asigurarea serviciilor de evidență, stabilire, modificare, suspendare, reluare, încetare a drepturilor;
- ✓ Fundamentarea necesarului de credite bugetare pe subcapitole de cheltuieli pentru plata beneficiilor de asistență socială și a programelor de servicii sociale;
- ✓ Optimizarea modului de utilizare a fondurilor alocate pentru plăți - beneficii sociale și a programelor de servicii sociale;
- ✓ Creșterea eficienței privind acordarea beneficiilor de asistență socială printr-o bună gestionare a sistemului informatic;
- ✓ Exercițarea controlului aplicării unitare a prevederilor Regulamentelor Europene, al modului de asigurare, administrare și gestionare a beneficiilor familiale acordate conform regulilor de coordonare.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Elaborarea lunară a bilanțelor de verificare sintetice și trimestrială, a bilanțelor de verificare analitice pe baza datelor înregistrate în evidența contabilă, iar trimestrial și anual, a situației financiare a ANPIS, precum și a tuturor situațiilor statistice cu date financiar - contabile, anexe la bilanțul contabil prevăzute de legea contabilității și conform normelor metodologice elaborate de către Ministerul Finanțelor Publice;
- ✓ Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate privind stabilirea drepturilor la beneficii de asistență socială - funcționarii A.J.P.I.S. Argeș verifică lunar cererile prezentate de către primării și în cazul în care se constată că sunt incomplete/incorecte returnează primăriilor dosarele neconforme;
- ✓ Stabilirea drepturilor la beneficii de asistență socială, modificarea/suspendarea/reluarea acestora, inclusiv a celor acordate în baza reglementărilor comunitare privind regimurile de securitate socială, în conformitate cu prevederile legale.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2020 A.J.P.I.S Argeș a deschis dreptul la plată pentru 20.134 de beneficiari, structurați astfel:
 - alocație de stat pentru copii: 11.103;
 - indemnizație creștere copil: 3.897;
 - stimulent de inserție: 2.198;

- alocație pentru susținerea familiei: 1.184;
 - ajutor social: 1.315;
 - alocație de plasament: 110;
 - indemnizație de hrană: 168;
 - indemnizație creștere copil cu handicap și sprijin lunar: 154;
 - indemnizație concediu acomodare: 5.
- ✓ În anul 2020 numărul mediu lunar de beneficiari a fost:
- alocația de stat pentru copii : 101.831 ;
 - alocația de plasament : 732 ;
 - alocația pentru susținerea familiei : 4.997 ;
 - indemnizație creștere copil : 5.864 ;
 - stimulent de inserție : 3.135 ;
 - indemnizații și ajutoare handicap (creștere copil) : 203 ;
 - indemnizație concediu în vederea adopției : 11 ;
 - ajutoare sociale : 5.446 ;
 - indemnizație de hrană (HIV) : 278 ;
 - ajutoare de urgență : 44 ;
 - ajutoare căldură (energie electrică + energie termică + gaze naturale) : 1.046 ;
 - drepturi persoane cu handicap (ind. + buget + insotitor + HIV) : 56.896 ;
 - cont individual Junior : 796 ;
 - ajutorul de încălzire cu lemne : 5.487.
- ✓ În anul 2020 s-au plătit următoarele drepturi de asistență socială:
- alocația de stat pentru copii = 230.194.111 lei
 - alocația pentru susținerea familiei = 9.673.489 lei
 - alocația de întreținere (plasament familial) = 6.000.600 lei
 - indemnizație lunară de hrană = 1.679.798 lei
 - indemnizație creștere copil = 140.362.047 lei
 - stimulent de inserție = 24.403.898 lei
 - indemnizație concediu în vederea adopției = 207.272 lei
 - ajutoare sociale (VMG)= 17.079.730 lei
 - drepturi persoane cu handicap (ind.+buget+ insotitor) = 150.436.156 lei
 - ajutoare caldură (energie termica + energie elctrica + gaze) = 612.413 lei
 - cont individual Junior = 975.600 lei
 - ajutorul de încălzire cu lemne = 671.378 lei .
- ✓ În anul 2020 Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Argeș a achitat suma de 119.000 lei cu titlu de ajutor de urgență unui număr de 44 de persoane.
- ✓ În anul 2020 au fost completate și transmise un număr de 650 formulare europene. Au fost suspendate drepturile pentru 95 de beneficiari ca urmare a solicitării acestora de a încasa beneficii de asistență socială din țările europene unde lucrează și au fost deschise drepturi în România pentru 300 beneficiari ai căror copii au fost născuți în alte țări ale Uniunii Europene sau au fost plecați la muncă pentru o perioadă mai îndelungată în alte țări ale Uniunii Europene.

- ✓ În anul 2020 Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Argeș a aplicat prevederile OUG 30/2020 și ale OUG 132/2020 în ceea ce privește plata indemnizațiilor acordate pentru suspendarea activității sau reducerea acesteia din cauza restricțiilor impuse de măsurile luate pentru limitarea răspândirii infecției cu virusul Sars-Cov 2 pe perioada stării de urgență și a stării de alertă pentru alți profesioniști (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale etc.), drepturi autori și drepturi conexe, avocați, cooperatiști, sportivi, zilieri. Astfel, au fost efectuate următoarele plăți:

Categorie beneficiari:	Nr. beneficiari unici	Plăți efectuate
Alți profesioniști (PFA,II,IF etc.) - suspendarea activității	1.760	16.139.870
Drepturi de autor și drepturi conexe - suspendarea activității	172	2.534.765
Avocați - suspendarea activității	135	1.081.994
Cooperatiști - suspendarea activității	464	3.363.990
Sportivi (cluburi sportive private) - suspendarea activității	149	967.230
Sportivi (structuri sportive în subordinea administrației locale) - suspendarea activității	75	231.465
Alți profesioniști (PFA,II,IF etc.) - reducerea activității	602	3.031.896
Avocați - reducerea activității	18	74.640
Zilieri - reducerea activității	8	2.380
Total	3.383	27.428.230

Obiectiv Specific 1.2. - Monitorizarea modului de recuperare a sumelor acordate în mod necuvenit cu titlu de beneficii de asistență socială

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Stabilirea prejudiciului datorat efectuării plătilor necuvenite cu titlu de beneficii de asistență socială;
- ✓ Recuperarea debitelor încasate necuvenit.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Diminuarea prejudiciilor aduse bugetului statului prin acordarea de plăți în mod necuvenit;
- ✓ Diminuarea gradului de acordare a beneficiilor în mod necuvenit;
- ✓ Existența unei evidente clare a sumelor recuperate.

Indicatori de performanță:

În anul 2020 au fost constituite debite în valoare de 1.531.251 lei și au fost recuperate debite în valoare de 1.091.119 lei, detaliate pe beneficii de asistență socială după cum urmează:

Beneficiu asistență socială	Debite constituite	Debite recuperate
Alocație de stat	26.013	33.190
Alocație de plasament	12.900	27.700
Alocație pentru susținerea familiei	170.411	46.145
Drepturi persoane cu handicap	34.946	35.227
Indemnizație de hrană	0	1000
Indemnizație creștere copil	917.628	753.810
Indemnizație creștere copil cu handicap	3.710	4.376
Supliment indemnizație creștere copil	0	0
Indemnizație acomodare în vederea adopției	0	0
Polițe de asigurare pentru beneficiarii de ajutor social	827	827
Sprijin lunar pentru persoanele care nu îndeplinesc condițiile de acordare a indemnizației pentru creșterea copilului	0	0
Stimulent de inserție	97.246	89.668
Ajutor social	166.224	68.936
Indemnizații COVID	101.346	30.240
Total	1.531.251	1.091.119

OBIECTIV GENERAL 2 - DIMINUAREA ERORII ȘI FRAUDEI PRIN DESFĂȘURAREA UNEI ACTIVITĂȚI RIGUROASE DE CONTROL A APLICĂRII MĂSURILOR LEGALE PRIVIND ACTIVITĂȚILE DE STABILIRE ȘI ACORDARE A BENEFICIILOR DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI DE FURNIZARE A SERVICIILOR SOCIALE

Obiectiv Specific 2.1. - Evaluarea, controlul și monitorizarea modului de aplicare și respectare a reglementărilor ce privesc modul de acordare a beneficiilor de asistență socială

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Realizarea campaniilor tematice conform planului anual primit de la Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială;
- ✓ Realizarea inspecțiilor inopinate;
- ✓ Identificarea situațiilor în care s-au efectuat plăți în mod necuvenit către beneficiari;
- ✓ Dispunerea măsurilor de remediere și monitorizarea acestora.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Acordarea beneficiilor de asistență socială în condiții de eligibilitate și legalitate;
- ✓ Monitorizarea plăților.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2020 nu au fost efectuate controale tematice (nu au fost planificate prin planul tematic anual de inspecție);
- ✓ A fost efectuat 1 control inopinat din tot atâtea petiții înregistrate;
- ✓ În urma controlului realizat nu au fost dispuse măsuri corective;
- ✓ Nu au fost constatate nereguli administrative.

Obiectiv Specific 2.2. Evaluarea, controlul și monitorizarea modului de aplicare și respectare a reglementărilor ce privesc modul de asigurare, administrare și gestionare a serviciilor sociale pe baza standardelor de calitate și de cost

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Realizarea controalelor tematice conform planului anual primit de la Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială;
- ✓ Realizarea controalelor inopinate;
- ✓ Disponerea măsurilor de remediere și monitorizarea acestora;
- ✓ Aplicarea sancțiunilor pentru nerespectarea cadrului legal.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Acordarea serviciilor sociale în condiții de respectare a standardelor minime de calitate și de cost.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2020 au fost verificate 90 de servicii sociale;
- ✓ Au fost efectuate 5 controale inopinate;
- ✓ Au fost dispuse 6 măsuri ca urmare a controalelor realizate, acestea sunt în curs de implementate;
- ✓ Au fost aplicate 7 sancțiuni, în sumă totală de 61.000 lei.

Obiectiv Specific 2.3. - Evaluarea, controlul și monitorizarea respectării criteriilor și standardelor minime de calitate - licențierea serviciilor sociale

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Realizarea controalelor în vederea verificării respectării standardelor minime de calitate;
- ✓ Monitorizarea măsurilor dispuse;
- ✓ Aplicarea sancțiunilor pentru nerespectarea cadrului legal.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Servicii sociale licențiate;
- ✓ Cadru normativ specific respectat și aplicat;
- ✓ Diminuarea gradului de acordare a serviciilor sociale licențiate în mod neconform cu cadrul normativ.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2020 au fost efectuate evaluări în teren în vederea verificării respectării standardelor minime de calitate ca urmare a solicitărilor transmise de Ministerul Muncii și Protecției Sociale / Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție;
- ✓ Au fost recomandate 187 de măsuri, 181 din acestea fiind în curs de implementare;
- ✓ Au fost aplicate 3 sancțiuni;
- ✓ Au fost retrase 3 licențe de funcționare provizorie.

Obiectiv Specific 2.4. - Asigurarea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilități la mediul fizic, informațional și comunicațional

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Realizarea controalelor tematice conform planului anual primit de la A.N.P.I.S.;
- ✓ Realizarea controalelor inopinate;
- ✓ Disponerea măsurilor de remediere și monitorizarea acestora;
- ✓ Aplicarea sancțiunilor pentru nerespectarea cadrului legal.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Acces neîngrădit asigurat al persoanelor cu dizabilități la mediul fizic, informațional și comunicațional;
- ✓ Cadru normativ specific respectat și aplicat.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2020 au fost verificate 143 instituții din tot atâtea de verificat conform planului anual primit de la Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială;
- ✓ A fost efectuat 1 control inopinat din tot atâtea petiții înregistrate;
- ✓ A fost implementată 1 măsură din totalul de 1 dispusă ca urmare a controalelor realizate;
- ✓ Nu au fost aplicate sancțiuni.

Obiectiv Specific 2.5. - Promovarea acțiunilor de informare și consiliere a autorităților locale și beneficiarilor cu privire la beneficiile de asistență socială și serviciile sociale

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Realizarea campaniilor de informare;
- ✓ Realizarea activităților de consiliere la entitățile controlate /monitorizate.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Beneficiari informați;
- ✓ Autorități locale informate;
- ✓ Entități controlate și informate.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2020 au fost consiliate 143 de instituții ca urmare a controlului;
- ✓ A fost realizată 1 campanie de informare.

OBIECTIV GENERAL 3 - ASIGURAREA DERULĂRII ÎN BUNE CONDIȚII A ACTIVITĂȚII INSTITUȚIEI PRIN GESTIONAREA EFICIENTĂ A RESURSELOR FINANCIARE, UMANE SI INFORMAȚIONALE

Obiectiv Specific 3.1. - Asigurarea administrării bugetului propriu în mod economic, eficient și eficace

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Elaborarea și execuția bugetului pentru activitatea proprie;
- ✓ Organizarea și exercitarea controlul financiar preventiv pentru bugetul propriu;
- ✓ Întocmirea situațiilor financiare lunare, trimestriale și anuale;
- ✓ Realizarea inventarierii patrimoniului;
- ✓ Elaborarea programului de achizitii.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Buget elaborat în conformitate cu principiile bugetare;
- ✓ Execuție bugetară conformă cu principiile bugetare;
- ✓ Controlul financiar preventiv propriu conform normelor legale;
- ✓ Termene de raportare respectate;
- ✓ Realizarea inventarierii patrimoniului conform prevederilor legale in vigoare;
- ✓ Program de investitii implementat.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2020 bugetul aprobat pentru activitatea proprie a fost de 3.617.149 lei;
- ✓ Fondurile primite au fost de 3.613.491 lei;
- ✓ Plățile efectuate efectiv au fost 3.613.491 lei;
- ✓ Toate cele 16 raportări (12 lunare și 4 trimestriale) au fost întocmite la termen;
- ✓ Au fost întocmite 32 de fișe individuale de inventariere;
- ✓ Au fost întocmite 15 contracte de achiziții publice noi;
- ✓ Au fost 86 de achiziții publice directe pe SEAP conforme cu prevederile legislative;
- ✓ Nu s-au înregistrat refuzuri la viza de control financiar preventiv pentru operațiunile privind activitatea proprie a instituției.

Obiectiv Specific 3.2. - Îmbunătățirea sistemului de control intern managerial care să conducă la îndeplinirea obiectivelor instituției

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Implementarea Programului de dezvoltare anual al sistemului de control intern managerial al agenției;
- ✓ Evaluarea și controlul implementării sistemului de control intern managerial;
- ✓ Monitorizarea implementării sistemului de control intern managerial.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Program de dezvoltare implementat;
- ✓ Autoevaluare completă conform prevederilor legale;
- ✓ Îmbunătățirea sistemului de control intern managerial.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2020 sistemul de control intern managerial cuprinde mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor privind creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor. Comisia de monitorizare este funcțională. Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial este implementat și actualizat. Procesul de management al riscurilor este organizat și monitorizat. Procedurile documentate sunt elaborate în proporție de 100 % din totalul activităților procedurale inventariate. Sistemul de monitorizare a performanțelor este stabilit și evaluat pentru obiectivele și activitățile entității, prin intermediul unor indicatori de performanță;
- ✓ 15 din cele 16 standarde de control intern managerial sunt implementate. Standardul 16 - Auditul intern nu este aplicabil în mod direct A.J.P.I.S. Argeș, deoarece instituția nu are compartiment de audit intern.

Obiectiv Specific 3.3. - Dezvoltarea sistemelor de comunicare cu beneficiarii și îmbunătățirea imaginii instituției

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Asigurarea comunicării intra și interinstituționale;
- ✓ Actualizarea permanentă a informațiilor afișate în mod electronic;
- ✓ Reprezentarea A.J.P.I.S. Argeș la activități sau evenimente din domeniul propriu de competență;
- ✓ Asigurarea permanentă a accesului liber la informațiile de interes public;
- ✓ Soluționarea petițiilor.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Comunicare apropiată de beneficiari;
- ✓ Creșterea vizibilității instituției;
- ✓ Acces asigurat la informații în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2020 directorul executiv a acordat consiliere beneficiarilor, în cadrul programului de audiențe, a participat, în urma convocărilor săptămânale/lunare/urgente, la ședințele Colegiului Prefectural Argeș, Comandamentului Situații de Urgență, Comisiei de Dialog Social, Consiliului Persoanelor Vârstnice etc.;
- ✓ În anul 2020 nu au fost solicitări de informații de interes public.

Obiectiv Specific 3.4. - Dezvoltarea în cadrul instituției a unui corp de funcționari publici profesioniști, stabili și imparțiali, cu nivel ridicat de competențe care poate asigura atingerea obiectivelor instituționale

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Revizuirea fișelor de post prin corelare cu obiectivele instituției.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Asigurarea necesarului de resurse umane.

Indicatori de performanță:

- ✓ La data de 01.01.2020 instituția noastră avea 6 posturi vacante (din cele 38 din statul de funcții) - 3 de execuție și 3 de conducere. În cursul anului 2020 a fost vacantat un post (prin pensionare) și a fost ocupat un post prin transfer, astfel că la data de 31.12.2020 instituția noastră avea 6 posturi vacante - 3 de execuție și 3 de conducere (din totalul de 38 de posturi);
- ✓ Nu au fost concursuri de recrutare pentru posturile vacante;
- ✓ Nu au fost examene de promovare în grad a funcționarilor publici;
- ✓ Funcționarii agenției au participat la cursuri on-line gratuite de perfecționare profesională;
- ✓ Fișele de post ale funcționarilor au fost actualizate în măsura în care acest lucru a fost necesar.

Obiectiv Specific 3.5. - Asigurarea cadrului juridic instituțional necesar atingerii obiectivelor instituției

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Apărarea și reprezentarea intereselor instituționale în fața instanțelor de contencios administrativ și a altor instanțe, potrivit legii;
- ✓ Consilierea în vederea aplicării unitare a prevederilor legale din domeniul propriu de activitate;
- ✓ Consilierea în vederea aplicării unitare a prevederilor legale din domeniul beneficiilor de asistență socială;
- ✓ Avizarea pentru legalitate a documentelor emise de către directorul executiv cu privire la activitatea instituției;

- ✓ Asigurarea activității Secretariatului Comisiei Județene pentru Aplicarea prevederilor Decretului-lege nr.118/1990 republicat, cu modificările și completările ulterioare.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Cadru normativ respectat și aplicat;
- ✓ Acte administrative emise în condiții de legalitate.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2020 A.J.P.I.S. Argeș a avut 39 de dosare aflate pe rol în fața instanțelor pentru care a fost asigurată apărarea și reprezentarea intereselor instituționale conform legii;
- ✓ În anul 2020 au fost realizate 4.032 misiuni de consiliere în vederea aplicării unitare a prevederilor legale din domeniul propriu de activitate și 540 misiuni de consiliere în vederea aplicării unitare a prevederilor legale din domeniul beneficiilor de asistență socială;
- ✓ În anul 2020 au fost avizate pentru legalitate 124 de documente emise de directorul executiv cu privire la activitatea instituției;
- ✓ În anul 2020 au fost depuse 286 dosare pentru obținerea drepturilor acordate de Decretul-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri.

Obiectiv Specific 3.6. - Susținerea procesului de autorizare a furnizorilor de formare profesională prin îndeplinirea eficientă a atribuțiilor de secretariat tehnic al comisiei de autorizare

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Asigurarea îndrumării metodologice pentru aplicarea actelor normative din domeniul autorizării furnizorilor de formare profesională a adulților;
- ✓ Autorizarea furnizorilor de formare profesională;
- ✓ Monitorizarea furnizorilor de formare profesională autorizați;
- ✓ Certificarea formării profesionale a adulților;
- ✓ Aplicarea vizei în vederea apostilării pentru certificatele de absolvire și de calificare.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Documentație specifică elaborată conform actelor normative în vigoare;
- ✓ Proces de autorizare conform normelor legale în vigoare;
- ✓ Proces de atestare a calificării profesionale conform normelor legale în vigoare.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2020 A.J.P.I.S. Argeș au fost oferite un număr de 1.525 îndrumări metodologice privind aplicarea actelor normative din domeniul autorizării furnizorilor de formare profesională a adulților;
- ✓ În anul 2020 au fost autorizați 27 de furnizori de formare profesională și 43 de programe de formare profesională;
- ✓ Au fost realizate 11 de monitorizări ale furnizorilor de formare profesională;
- ✓ Au fost 923 cursuri organizate și finalizate de furnizorii autorizați;
- ✓ Au fost 10.361 absolvenți de cursuri de absolvire și 3.144 absolvenți de cursuri de calificare;
- ✓ Au fost aplicate 17 de vize în vederea apostilării pentru certificatele de absolvire și de calificare.

Obiectiv Specific 3.7. - Urmărirea aplicării și respectării politicilor în domeniul autorizării și funcționării agentului de muncă temporară

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Rezolvarea solicitărilor privind eliberarea/prelungirea autorizației de funcționare ca agent de muncă temporară.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Documentație specifică elaborată conform actelor normative în vigoare și cu respectarea termenilor legale de soluționare.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2020 au fost primite și soluționate 3 cereri privind eliberarea/prelungirea autorizației de funcționare ca agent de muncă temporară.

Obiectiv Specific 3.8. - Implementarea prevederilor Ordinului nr. 134/2016 privind aprobarea Procedurii de atestare a pregătirii și experienței profesionale în scopul recunoașterii experienței profesionale dobândite pe teritoriul României de persoanele care doresc să exercite pe teritoriul unui alt stat membru al UE, SEE sau Confederației Elvețiene activitățile cuprinse în anexa IV la Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind recunoașterea calificărilor profesionale

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Eliberarea atestatelor în baza Ordinului nr. 134/2016.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Libera circulație a persoanelor pe piața muncii.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2020 nu au fost primite cereri pentru atestarea pregătirii și experienței profesionale care fac obiectul Ordinului nr. 134/2016.

Obiectiv Specific 3.9. - Asigurarea furnizării informațiilor necesare realizării politicilor și strategiilor în domeniul asistenței sociale

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Asigurarea secretariatului tehnic al Comisiei Județene de Incluziune Socială;
- ✓ Monitorizarea implementării priorităților stabilite prin planul strategic din domeniul incluziunii.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Creșterea calității rapoartelor întocmite în vederea fundamentării, la nivel central, a deciziilor privind incluziunea socială.

Indicatori de performanță:

- ✓ În cursul lunii ianuarie 2020 comisia s-a întrunit în vederea aprobării *Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Argeș*, elaborat de către *Direcția Generală de asistență Socială și Protecția Copilului Argeș*.

3. RAPORTAREA CHELTUIELILOR

În anul 2020, plățile efectuate de A.J.P.I.S. Argeș privind beneficiile de asistență socială au fost de **614.943.871** lei, detaliate după cum urmează:

1	Alocatia stat copii	230,194,111
2	Alocatia de plasament	6,000,600
3	Alocatie de sustinerea familiei Legea 277/2010	9,673,489
4	Indemnizatie crestere copil OUG 111/2010	140,362,047
5	Stimulent de insertie crestere copil OUG 111/2010	24,403,898
6	Indemnizatii si ajutoare OUG 111 art 31,32	2,525,253
7	Indemnizatie lunara concediu in vederea adoptiei	207,272
8	Depunere cont junior pentru copiii ocrotiti prin serviciile publice si private specializate pentru protectia copilului OUG 104/2018	975,600
	Subtotal alocații familiale subcap."06"	414,342,270
9	Ajutoare sociale (venitul minim garantat)	17,079,730
10	Indemnizatii lunare hrană (HIV)	1,679,798
11	Drepturile persoanelor cu handicap	150,436,156
12	Ajutoare de urgenta din care:	119,000
	<i>Ajutoare de urgenta inundatii HG 481/2020</i>	<i>51,000</i>
	<i>Alte ajutoare de urgenta</i>	<i>68,000</i>
	<i>Ajutoare incalzire cu energie termica</i>	<i>216,511</i>
	<i>Ajutoare incalzire cu gaze naturale</i>	<i>379,738</i>

	Ajutoare incalzire cu energie electrica	16,164
13	Ajutoare caldură (en. termică+gaze naturale+en. electrică)	612,413
14	TOTAL COVID OUG 30/2020	19,756,629
	Alti profesioniști (PFA, II, IF etc)	16,139,870
	drepturi de autori si drepturi conexe	2,534,765
	Avocati	1,081,994
15	TOTAL COVID OUG 132/2020	3,106,536
	Alti profesioniști (PFA, II, IF etc)	3,031,896
	Drepturi de autori si drepturi conexe	0
	Avocati	74,640
	TOTAL TITLUL 57 ASISTENTA SOCIALA	607,132,532
16	Cooperatisti	3,363,990
17	Cluburi sportive private	967,230
18	Zilieri OUG 132/2020	2,380
	Total TITLUL 55 ALTE TRANSERURI	4,333,600
19	Taxe Alocatia stat copii	1,034,287
20	Taxe Alocatia de plasament	37,798
21	Taxe Alocatie de sustinerea familiei Legea 277/2010	102,121
22	Taxe Indemnizatie crestere copil OUG 111/2010	163,245
23	Taxe Stimulent de insertie crestere copil OUG 111/2010	44,385
24	Taxe Indemnizatii si ajutoare OUG 111 art 31,32	6,363
25	Taxe indemnizatie lunara acomodare in vederea adoptiei	448
	Total taxe alocatii familiale subcap."06"	1,388,647
26	Taxe indemnizatie hrană	4,847
27	Taxe drepturile persoanelor cu handicap	1,032,138
	Total taxe hiv sida/ drepturile persoanelor cu handicap	1,036,985
28	Taxe ajutoare sociale (vmg)	187,476
29	Taxe ajutoare inundatii	561
	Total taxe ajutoare sociale	188,037
	TOTAL TITLUL 20 Bunuri si servicii	2,613,669
30	Subventii pentru asociatii si fundatii (titlul 59)	136,479
31	Ajutorul de încălzire cu lemne	671,378
32	Structuri sportive in subordinea administratiei locale (indemnizatii COVID)	231,465
	TOTAL TITLUL 51 Transferuri intre unitati ale adm publice	902,843
	Total titl.57+titl.55+titl.20+titl.59+titl.51	615,119,123
	Plati din anii precedenti (Titlul 85)	-175,252
	Total general	614,943,871

În anul 2020, cheltuielile de funcționare ale instituției au fost 3.606.757 lei, detaliate după cum urmează:

CHELTUIELI DE PERSONAL	3,093,118
Cheltuieli salariale in bani	2,967,659
Salarii de bază	2,472,738
Sporuri pentru conditii de muncă	287,289
Alte sporuri	27,904
Indemnizatii platite unor persoane in afara unității	150
Indemnizatii de delegare	3,020
Indemnizatie de hrana	115,996
Alte drepturi salariale în bani	60,562

Cheltuieli salariale în natură	46,490
Vouchere de vacanță	46,490
Contributii	78,969
Contribuții pentru asigurări sociale de stat	9,504
Contribuții pentru asigurări de șomaj	303
Contribuții pentru asigurările sociale de sanatate	3,121
Contributii pt. asig. de accidente de munca si boli prof.	91
Contributii pt. concedii si indemnizatii	513
Contributie asiguratorie pt munca	65,437
BUNURI SI SERVICII	281,945
Bunuri si servicii	202,664
Furnituri de birou	14,500
Material pentru curatenie	8,160
Incalzit ,iluminat si forta motrica	29,548
Apa,canal si salubritate	4,052
Carburanti lubrifianti	4,429
Piese de schimb	3,018
Posta,telecomunicatii,radio,tv,internet	24,958
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	113,999
Bunuri de natura obiectelor de inventar	24,428
Alte obiecte de inventar	24,428
Deplasări, detașări, transferări	279
Deplasări interne, detașări, transferări	279
Pregătire profesională	0
Protecția muncii	11,444
Alte cheltuieli	43,130
Prime de asigurare non-viata	6,536
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	36,594
Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile afereente cadrului financiar 2014-2020 subcap 01	238,428
Program din Fondul Social European	238,428
Finantare nationala	37,104
Finantare externa nerambursabila	201,324
CHELTUIELI DE CAPITAL	0
Plati din anii precedenti (Titlul 85)	-6,734

În anul 2020 nu s-au înregistrat refuzuri de viză privind controlul financiar preventiv.

4. PROBLEME ÎNTÂMPINATE

- 1. Personal insuficient/migrarea acestuia** - insuficienți funcționari în cadrul instituției, în Serviciul Beneficii de asistență socială, programe de servicii sociale, incluziune socială, egalitate de șanse - raportat la numărul beneficiarilor din județ, fapt ce duce la supraaglomerarea atribuțiilor din fișele de post, la efectuarea orelor suplimentare (inclusiv în zilele nelucrătoare) și la imposibilitatea ca acestea să fie compensate prin zile libere atât din cauza volumului mare de dosare/ lună cât și a numărului mare de debite care trebuie

constituite (rezultate după efectuarea campaniilor tematice ale Serviciului Inspecție Socială, auditului Camerei de Conturi și din lucrările curente). La atribuțiile anterioare, în anul 2020, instituției noastre i s-a adăugat plata indemnizațiilor acordate pentru suspendarea activității sau reducerea acesteia din cauza restricțiilor impuse de măsurile luate pentru limitarea răspândirii infecției cu virusul Sars-Cov 2 pe perioada stării de urgență și a stării de alertă pentru alți profesioniști (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale etc.), drepturi autori și drepturi conexe, avocați, cooperatiști, sportivi, zilieri, atribuții instituite prin OUG 30/2020 și OUG 132/2020, cu un volum substanțial de muncă, fără a-i fi alocate resurse umane suplimentare.

La data de 31.12.2020 instituția noastră avea 6 posturi vacante (din cele 38 din statul de funcții).

Se impune organizare concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante.

2. **Formare profesională continuă precară** - participarea fiecărui funcționar cel puțin o dată pe an la cursuri/seminarii de perfecționare/specializare, conform prevederilor legale, având în vedere și modificările succesive ale legislației în domeniul asistenței sociale. În anul 2020 A.J.P.I.S. Argeș nu a avut alocate sume pentru formarea profesională a funcționarilor. Câțiva funcționari au participat la cursuri de perfecționare gratuite organizate de A.N.P.I.S.. În contextul restricțiilor impuse de măsurile luate pentru limitarea răspândirii infecției cu virusul Sars-Cov 2, funcționarii A.J.P.I.S. Argeș au participat sporadic la cursuri de perfecționare on-line gratuite în timpul în care au fost nevoiți să-și îndeplinească și atribuțiile de serviciu. Acest sistem de formare profesională în timpul orelor de program, fără a putea fi asigurată deconectarea de la îndeplinirea atribuțiilor curente de serviciu este inefficient și scade și calitatea muncii prestate.
Se impune alocarea sumelor necesare participării funcționarilor la cursuri de formare/perfecționare profesională.
3. **Spațiu mic raportat la numărul salariaților și la cerințele impuse de normele PSI și SSM, precum și necesitatea unui birou de relații cu publicul adecvat** (în prezent ghișeul de relații cu publicul este amenajat într-un spațiu foarte mic, inadecvat, la intrarea în instituție pentru a limita accesul publicului în contextul pandemiei determinată de infecția produsă de virusul Sars-Cov-2). Deși suntem administratorii clădirii în care ne desfășurăm activitatea, urmare a protocoalelor încheiate de către directorii anteriori, A.J.P.I.S. Argeș ocupă efectiv aproximativ 33% din suprafața totală utilă a imobilului, restul fiind închiriat cu titlu gratuit Casei Județene de Pensii Argeș, care la rândul ei întâmpină aceleași probleme privind spațiul necesar raportat la numărul de salariați.
4. **Spațiu de arhivă insuficient** - Din cauza creșterii permanente a volumului de documente necesar a fi arhivat și păstrat și a depășirii capacității încăperilor aferente arhivei existente, se impune *închirierea unui loc de arhivare documente în afara imobilului în cauză, precum și a externalizării serviciului de arhivare.*
5. **Echipamente IT vechi** - se impune înlocuirea echipamentelor IT cu o vechime mai mare de 5 ani (unele au vechime de peste 10 ani).
6. **Clădire deteriorată** - se impune reparația clădirii în care A.J.P.I.S. Argeș își desfășoară activitatea.

5. CONCLUZII

În ciuda dificultăților întâmpinate, în anul 2020, directorul executiv și personalul Agenției Județene pentru Plăți și Inspekție Socială Argeș au reușit să facă față tuturor provocărilor și să ducă la îndeplinire sarcinile impuse și asumate pentru atingerea obiectivelor instituției.

În vederea îmbunătățirii activității în cadrul Agenției Județene pentru Plăți și Inspekție Socială Argeș propunem organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante, alocarea sumelor necesare participării funcționarilor la cursuri de formare/perfecționare profesională și alocarea fondurilor necesare pentru extinderea spațiului de arhivă, înlocuirea echipamentelor IT și repararea clădirii.