



MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

M.M.J.S. Cabinet Secretar de Stat
Intrare/iesire Nr. 704/BGA
Data 18.06.2018



APROB,

INSTRUCȚIUNE

Nr. 8 din 15.06.2018

Cu privire la etapele de organizare a programelor de formare profesională autorizate într-un județ/municipiul București și desfășurate pe teritoriul altui județ/ municipiul București

Având în vedere prevederile:

- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 1/2017 pentru stabilirea unor măsuri în domeniul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative,
- Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârii Guvernului nr. 522 din 8 mai 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr.129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârii Guvernului nr.12/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Justiției Sociale,
- Ordinului nr. 353/5202 din 23 iulie 2003 pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a furnizorilor de formare profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinului nr. 501/5253 din 8 octombrie 2003 pentru aprobarea Metodologiei certificării formării profesionale a adulților, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinului ministrului muncii și justiției sociale nr. 1732 din 31. 05. 2018 privind stabilirea atribuțiilor, competențelor și delegărilor doamnei secretar de stat Gheorghîța- Daniela BARBU,

Ministerul Muncii și Justiției Sociale emite următoarele instrucțiuni:

Art. 1

(1) În situația în care un furnizor de formare profesională autorizat să organizeze programe de formare finalizate cu certificate cu recunoaștere națională dorește să desfășoare aceste

programe pe teritoriul altui județ/municipiului București, notifică comisia de autorizare din județul/municipiul București în a cărei rază teritorială furnizorul dorește să desfășoare programele.

(2)Notificarea este însoțită de declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al furnizorului de formare, întocmită conform modelului prevăzut în *Anexa 5 a OG nr. 129/2000*.

(3)Comisia notificată atenționează furnizorul de formare că emite acordul privind organizarea de programe pe teritoriul său numai după ce comisia care l-a autorizat confirmă primirea documentelor care susțin notificarea furnizorului.

(4)Comisia notificată înștiințează comisia care a autorizat furnizorul cu privire la demersul acestuia.

Art. 2

(1)Comisia notificată emite acordul furnizorului de formare, conform modelului prevăzut în *Anexa 6 a OG nr. 129/2000* și înștiințează comisia care a autorizat furnizorul de emiterea acestuia.

(2)Comisia notificată selectează specialiștii pe domenii ocupaționale, din afara furnizorului de formare, care vor face parte din comisia de examinare a participanților la program.

(3)Nominalizările specialiștilor din afara furnizorului de formare și data estimată a examenului de absolvire se transmit la comisia care a autorizat furnizorul, în vederea emiterii deciziei de constituire a comisiei de examinare a participanților la program.

Art. 3

(1)Comisia care a autorizat furnizorul de formare emite și transmite furnizorului decizia privind componența comisiei de examinare a participanților la programul de formare, conform prevederilor *Ordinului nr. 501/5253/2003*.

(2)Comisia care a autorizat furnizorul de formare transmite comisiei notificate copie a deciziei privind componența comisiei de examinare a participanților la programul de formare.

Art. 4

Procesul verbal încheiat cu ocazia susținerii examenului de absolvire a programului de formare profesională, conform art. 19 din *Ordinul nr. 501/5253/2003*, precum și catalogul de examen anexat la acesta, se transmit de către secretariatul tehnic al comisiei de autorizare a județului/municipiului București care a emis acordul de desfășurare a programelor, la comisia de autorizare care a autorizat furnizorul de formare, în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii.

Art. 5

Termenele de comunicare a informațiilor, a nominalizărilor și a deciziilor emise pentru organizarea, desfășurarea și finalizarea în bune condiții a programelor de formare profesională, între comisia de autorizare care a autorizat furnizorul să desfășoare programe finalizate cu certificate cu recunoaștere națională și comisia notificată cu privire la

organizarea pe teritoriul său a acestor programe, respectiv între comisii și furnizorul de formare, sunt cele prevăzute în legislația specifică formării profesionale a adulților.

Art. 6

Comisiile de autorizare și secretariatele tehnice ale acestora sunt obligate să ducă la îndeplinire prezenta instrucțiune.

ASUMAT

Tania GRIGORE

Director

Direcția Politici de Ocupare, Competențe și Mobilitate Profesională