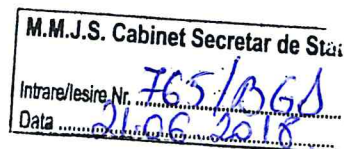




MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE



APROB,
Gheorghîța Daniela Barbu

Secretar de Stat

INSTRUCȚIUNEA

Nr. 10 din 21.06.2018

privind contractul de formare profesională și dispoziții generale privind prestarea serviciilor de formare profesională de furnizorii de formare profesională autorizați

Având în vedere prevederile:

- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor),
- Legea nr. 193/2000 privind clauzele abuzive din contractele încheiate între profesioniști și consumatori, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 1/2017 pentru stabilirea unor măsuri în domeniul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative,
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 49/2009 privind libertatea de stabilire a prestatorilor de servicii și libertatea de a furniza servicii în România, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 49/2017 privind unele măsuri în vederea accelerării implementării proiectelor de infrastructură de transport de interes național, pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 - 2020, pentru completarea Legii nr. 105/2011 privind gestionarea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile și a cofinanțării publice naționale, pentru obiectivul "Cooperare Teritorială Europeană", precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 17/2015 privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare și modificarea și completarea unor acte normative,
- Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- Hotărârii Guvernului nr. 522 din 8 mai 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr.129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârii Guvernului nr.12/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Justiției Sociale,
- Ordinului comun al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei și al ministrului educației și cercetării nr. 353/5202/2003 pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a furnizorilor de formare profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul comun al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei și al ministrului educației și cercetării nr. 501/5253/2003 pentru aprobarea Metodologiei certificării formării profesionale a adulților, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinului ministrului muncii și justiției sociale nr. 1732 din 31.05.2018, privind stabilirea atribuțiilor, competențelor și delegărilor doamnei secretar de stat Gheorghiuța - Daniela BARBU,

Ministerul Muncii și Justiției Sociale emite următoarea instrucțiune:

INSTRUCȚIUNE

Începând cu data prezentei:

Art. 1

La încheierea contractului de formare profesională dintre furnizorul de formare profesională și beneficiar părțile trebuie să se asigure că acesta nu cuprinde niciuna dintre clauzele prevăzute în Anexa 1 "Lista cuprinzând clauzele considerate ca fiind abuzive" la Legea nr. 193/2000, republicată, privind clauzele abuzive din contractele încheiate între profesioniști și consumatori.

Art. 2

Pentru respectarea prevederilor europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date este necesar ca beneficiarii serviciilor de formare profesională să își dea consimțământul explicit pentru prelucrarea acestor date cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice, iar prestatorul să respecte esența dreptului la protecția datelor și să prevadă măsuri corespunzătoare și specifice pentru protejarea drepturilor fundamentale și a intereselor persoanei vizate.

Art.3

(1) Persoanele fizice, persoanele juridice de drept privat, precum și entitățile fără personalitate juridică nu au obligația de a aplica ștampila pe documente sau orice alte înscrisuri emise în relația dintre acestea.

(2) Fapta de a solicita persoanelor fizice, persoanelor juridice de drept privat, precum și entităților fără personalitate juridică aplicarea ștampilei pe declarații, cereri, contracte sau orice alte documente sau înscrisuri, săvârșită de către persoana din cadrul unei instituții sau autorități publice, constituie abatere disciplinară și atrage răspunderea disciplinară a acesteia, conform prevederilor legale.

Art. 4

Potrivit art. 57 din OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările generale, denumită în continuare Ordonanță, furnizorii de servicii de formare profesională prevăzuți la art. 9 din Ordonanță au obligația de a respecta prevederile art. 26 și 27 din OUG nr. 49/2009 privind libertatea de stabilire a prestatorilor de servicii și libertatea de a furniza servicii în România, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5

(1) Furnizorii de formare profesională autorizați au obligația de a respecta modelul contractului de formare profesională prevăzut la Anexa 2 la Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, aprobate prin HG nr. 522/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Potrivit dispozițiilor punctului 10 din Contractul de formare profesională prevăzut la alin.(1) furnizorul poate încheia un act adițional la contract pentru orice alte clauze, dacă acestea nu sunt contrare legii.

(3) La încheierea actului adițional prevăzut la alin. 2 se respectă dispozițiile aplicabile prevăzute la art. 1 - 4 din prezenta instrucțiune.

Art. 6

(1) În termen de 5 zile de la data începerii cursului de formare profesională furnizorul autorizat depune la secretariatul tehnic al comisiei de autorizare de la care a obținut autorizația, în original, contractele de formare profesională pentru persoanele care participă la programul de formare profesională, însoțite de tabelul nominal cu persoanele care au încheiat contract de formare profesională, asumat de furnizorul de formare.

Art. 7

(1) Registrul de evidență a contractelor de formare profesională, al cărui model este prezentat în anexa la instrucțiune, se completează la nivel județean și cuprinde următoarele rubrici:

- a) numărul curent
- b) data înregistrării contractului la comisia de autorizare
- c) numărul și data contractului
- d) datele de identificare a furnizorului de formare profesională și a programului de formare respectiv
- e) datele de identificare a participantului la program
- f) numărul și seria certificatului eliberat
- g) data aplicării timbrului sec pe certificat, mențiuni.

(2) Registrul de evidență prevăzut la alin.(1) se completează începând cu data de 1 iulie 2018.

(3) Înregistrarea în Registrul de evidență a informațiilor prevăzute la alin. (1) lit. f) și lit. g) se face după încheierea examenului de absolvire, pe baza borderoului prevăzut la art. 28 alin. (1) din Metodologia certificării formării profesionale a adulților, aprobată prin Ordinul nr. 501/5253 din 8 octombrie 2003, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 8

Furnizorul de formare care organizează un curs de formare profesională în condițiile art. 30 din OG nr.129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare, înregistrează contractele de formare profesională la secretariatul tehnic din județul care a autorizat furnizorul de formare.

Art. 9

Furnizorii de formare profesională a adulților, comisiile de autorizare și secretariatele tehnice ale acestora duc la îndeplinire prezenta instrucțiune.

Asumat

Tania Grigore

Director

Direcția Politici de Ocupare, Competențe și Mobilitate Profesională