

**Aprobat,  
Director Executiv  
Elena GRIGORESCU-BĂCANU**

**RAPORT DE ACTIVITATE  
2022**

**AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ ARGHEȘ**

## CUPRINS

1. MISIUNE.....	Pag. 3
2. OBIECTIVE GENERALE ȘI OBIECTIVE SPECIFICE.....	Pag. 4
3. RAPORTAREA CHELTUIELILOR.....	Pag. 15
4. PROBLEME ÎNTÂMPINATE.....	Pag. 19
5. CONCLUZII.....	Pag. 20

## 1. MISIUNE

Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Argeș își desfășoară activitatea în baza O.U.G. nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială și are, în principal, următoarele atribuții în domeniul administrării, gestionării și plății beneficiilor de asistență socială și al susținerii programelor de servicii sociale:

- aplică legislația privind acordarea și plata beneficiilor de asistență socială;
- aplică legislația privind finanțarea programelor de servicii sociale;
- informează și îndrumă persoanele fizice și juridice cărora le revin drepturi și obligații ce decurg din reglementări privind sistemul național de asistență socială;
- gestionează informațiile în vederea efectuării plății beneficiilor de asistență socială;
- prelucrează documentația aferentă stabilirii drepturilor la beneficiile de asistență socială, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- înregistrează datele privind persoanele care primesc beneficii de asistență socială;
- asigură evidența la nivel teritorial a tuturor beneficiarilor din sistemul beneficiilor de asistență socială;
- verifică îndeplinirea condițiilor de eligibilitate privind stabilirea drepturilor la beneficiile de asistență socială;
- stabilește dreptul la beneficiile de asistență socială și efectuează plata acestora, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- recuperează drepturile încasate necuvenit de beneficiari, în condițiile legii;
- controlează și monitorizează modul în care sunt stabilite și acordate beneficiile de asistență socială, serviciile sociale, modul de îndeplinire a prevederilor legale privind încadrarea în grad și tip de handicap, în grad de invaliditate sau în grad de dependență, după caz;
- evaluează, monitorizează și controlează activitatea furnizorilor de servicii sociale publici și privați din punctul de vedere al respectării standardelor de calitate și de cost, precum și al eficienței și performanței acestora;
- controlează și monitorizează modul în care sunt respectate prevederile legale referitoare la administrarea fondurilor pentru plata beneficiilor de asistență socială, precum și a celor alocate pentru susținerea și dezvoltarea serviciilor sociale, a proiectelor, programelor și politicilor în domeniu;
- constată săvârșirea faptelor prin care se încalcă prevederile legale din domeniul asistenței sociale și aplică sancțiunile contravenționale prevăzute de lege.

## **2. OBIECTIVE GENERALE ȘI OBIECTIVE SPECIFICE**

**OBIECTIV GENERAL 1 - ADMINISTRAREA ÎNTR-UN SISTEM UNITAR DE PLATĂ A BENEFICIILOR DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI GESTIONAREA PROGRAMELOR PRIVIND SERVICIILE SOCIALE SUSȚINUTE DE LA BUGETUL DE STAT**

**Obiectiv Specific 1.1. - Gestionarea și plata lunară a beneficiilor de asistență socială și a programelor de servicii sociale la nivel teritorial**

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Organizarea și asigurarea serviciilor de evidență, stabilire, modificare, suspendare, reluare, încetare a drepturilor;
- ✓ Fundamentarea necesarului de credite bugetare pe subcapitole de cheltuieli pentru plata beneficiilor de asistență socială și a programelor de servicii sociale;
- ✓ Optimizarea modului de utilizare a fondurilor alocate pentru plăți - beneficii sociale și a programelor de servicii sociale;
- ✓ Creșterea eficienței privind acordarea beneficiilor de asistență socială printr-o bună gestionare a sistemului informatic;
- ✓ Exercițarea controlului aplicării unitare a prevederilor Regulamentelor Europene, al modului de asigurare, administrare și gestionare a beneficiilor familiale acordate conform regulilor de coordonare.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Elaborarea lunară a bilanțelor de verificare sintetice și trimestrială, a bilanțelor de verificare analitice pe baza datelor înregistrate în evidența contabilă, iar trimestrial și anual, a situației financiare a ANPIS, precum și a tuturor situațiilor statistice cu date financiar - contabile, anexe la bilanțul contabil prevăzute de legea contabilității și conform normelor metodologice elaborate de către Ministerul Finanțelor Publice;
- ✓ Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate privind stabilirea drepturilor la beneficii de asistență socială - funcționarii A.J.P.I.S. Argeș verifică lunar cererile prezentate de către primării și în cazul în care se constată că sunt incomplete/incorecte returnează primăriilor dosarele neconforme;
- ✓ Stabilirea drepturilor la beneficii de asistență socială, modificarea/suspendarea/reluarea acestora, inclusiv a celor acordate în baza reglementărilor comunitare privind regimurile de securitate socială, în conformitate cu prevederile legale.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2022 A.J.P.I.S Argeș a deschis dreptul la plată pentru 19.493 de beneficiari, structurați astfel:
  - alocație de stat pentru copii: 11.184;
  - indemnizație creștere copil: 3.116;
  - stimulent de inserție: 2.433;

- alocație pentru susținerea familiei: 1043;
- ajutor social: 1293;
- alocație de plasament: 130;
- indemnizație de hrană: 150;
- indemnizație creștere copil cu handicap și sprijin lunar: 124;
- indemnizație concediu acomodare: 20

- ✓ În anul 2022 numărul mediu lunar de beneficiari a fost:
  - alocația de stat pentru copii : 100.086 ;
  - alocația de plasament : 673 ;
  - alocația pentru susținerea familiei : 4.130 ;
  - indemnizație creștere copil : 5.416 ;
  - stimulent de inserție : 3.018 ;
  - indemnizații și ajutoare handicap (creștere copil) : 232 ;
  - indemnizație concediu în vederea adopției : 23 ;
  - ajutoare sociale : 5.065 ;
  - indemnizație de hrană (HIV) : 338 ;
  - ajutoare de urgență : 33 ;
  - ajutoare căldură + supliment energie (energie electrică + energie termică + gaze naturale) : 5.718 ;
  - drepturi persoane cu handicap (ind. + buget + insotitor + HIV) : 56.707 ;
  - cont individual Junior : 706 ;
  - ajutorul de încălzire pentru combustibili solizi sau petrolieri + suplimentul pentru energie (combustibili solizi sau petrolieri) : 21.372.

✓ În anul 2022 s-au plătit următoarele drepturi de asistență socială:

- alocația de stat pentru copii = 344.152.678 lei
- alocația pentru susținerea familiei = 8.261.616 lei
- alocația de întreținere (plasament familial) = 7.314.356 lei
- indemnizație lunară de hrană = 3.372.256 lei
- indemnizație creștere copil = 149.067.173 lei
- stimulent de inserție = 26.897.383 lei
- indemnizație concediu în vederea adopției = 890.558 lei
- ajutoare sociale (VMG)= 16.464.492 lei
- drepturi persoane cu handicap (ind.+buget+ insotitor) = 166.432.176 lei
- ajutoare căldură + supliment energie (energie electrică + energie termică + gaze naturale) = 3.336.412 lei
- cont individual Junior = 847.200 lei
- ajutorul de încălzire pentru combustibili solizi sau petrolieri + suplimentul pentru energie (combustibili solizi sau petrolieri) = 25.084.640 lei.

- ✓ În anul 2022 Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Argeș a achitat suma de 202.500 lei cu titlu de ajutor de urgență unui număr de 33 de persoane.

- ✓ În anul 2022 au fost completate și transmise un număr de 975 formulare europene. Au fost suspendate drepturile pentru 369 de beneficiari ca urmare a solicitării acestora de a încasa beneficii de asistență socială din țările europene unde lucrează și au fost deschise drepturi în România pentru 529 beneficiari ai căror copii au fost născuți în alte țări ale Uniunii Europene sau

au fost plecați la muncă pentru o perioadă mai îndelungată în alte țări ale Uniunii Europene.

- ✓ În anul 2022 Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Argeș a aplicat prevederile OUG 111/2021, ale OUG 2/2022 și ale OUG 132/2020 în ceea ce privește plata indemnizațiilor acordate pentru suspendarea activității sau reducerea acesteia din cauza restricțiilor impuse de măsurile luate pentru limitarea răspândirii infecției cu virusul Sars-Cov 2 pe perioada stării de urgență și a stării de alertă pentru alți profesioniști (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale etc.), drepturi autori și drepturi conexe, avocați, cooperatiști, sportivi, zilieri. Astfel, au fost efectuate următoarele plăți:

Categorie beneficiari:	Nr. beneficiari unici	Plăți efectuate
Drepturi de autor și drepturi conexe - suspendarea activității	13	71.592
Alți profesioniști (PFA,II,IF etc.) - reducerea activității	518	12.799.985
Drepturi de autor și drepturi conexe - reducerea activității	5	46.028
Avocați - reducerea activității	9	176.039
Cooperatiști - reducerea activității	43	441.552
<b>Total</b>	<b>1.173</b>	<b>13.535.196</b>

#### **Obiectiv Specific 1.2. - Monitorizarea modului de recuperare a sumelor acordate în mod necuvenit cu titlu de beneficii de asistență socială**

##### Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Stabilirea prejudiciului datorat efectuării plăților necuvenite cu titlu de beneficii de asistență socială;
- ✓ Recuperarea debitelor încasate necuvenit.

##### Rezultate relevante obținute:

- ✓ Diminuarea prejudiciilor aduse bugetului statului prin acordarea de plăți în mod necuvenit;
- ✓ Diminuarea gradului de acordare a beneficiilor în mod necuvenit;
- ✓ Existența unei evidente clare a sumelor recuperate.

##### Indicatori de performanță:

În anul 2022 au fost constituite debite în valoare de 3.053.145 lei și au fost recuperate debite în valoare de 2.561.427 lei, detaliate pe beneficii de asistență socială după cum urmează:

<b>Beneficiu asistență socială</b>	<b>Debite constituite</b>	<b>Debite recuperate</b>
Alocație de stat	219.838	199.645
Alocație de plasament	29.436	29.436
Ajutor social	462.205	216.650
Alocație pentru susținerea familiei	578.679	501.570
Indemnizație creștere copil	860.822	764.032
Stimulent de inserție	231.364	102.589
Indemnizație creștere copil cu handicap	24.943	19.372
Indemnizație de hrană	3.187	3.187
Drepturi persoane cu handicap	27.264	28.266
Ajutor de încălzire cu lemne	21.600	14.124
Supliment lemne	1.000	240
Subvenții pentru asociații și fundații	152.448	152.448
Polițe de asigurare pentru beneficiarii de ajutor social	21.426	21.426
Indemnizații COVID suspendare activitate	282.939	405.231
Indemnizații COVID reducere temporară activitate	135.994	103.211
<b>Total</b>	<b>3,053,145</b>	<b>2.561.427</b>

**OBIECTIV GENERAL 2 - DIMINUAREA ERORII ȘI FRAUDEI PRIN DESFĂȘURAREA UNEI ACTIVITĂȚI RIGUROASE DE CONTROL A APLICĂRII MĂSURILOR LEGALE PRIVIND ACTIVITĂȚILE DE STABILIRE ȘI ACORDARE A BENEFICIILOR DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI DE FURNIZARE A SERVICIILOR SOCIALE**

**Obiectiv Specific 2.1. - Evaluarea, controlul și monitorizarea modului de aplicare și respectare a reglementărilor ce privesc modul de acordare a beneficiilor de asistență socială**

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Realizarea campaniilor tematice conform planului anual primit de la Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială;
- ✓ Realizarea inspecțiilor inopinate;
- ✓ Identificarea situațiilor în care s-au efectuat plăți în mod necuvenit către beneficiari;
- ✓ Dispunerea măsurilor de remediere și monitorizarea acestora.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Acordarea beneficiilor de asistență socială în condiții de eligibilitate și legalitate;
- ✓ Monitorizarea plăților.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2022 au fost efectuate 4 controale tematice (planificate prin planul tematic anual de inspecție);
- ✓ A fost efectuate 16 controale inopinate din 22 de petiții înregistrate (restul au fost rezolvate prin comunicare la distanță);
- ✓ În urma controalelor realizate au fost dispuse 11 măsuri corective;
- ✓ Au fost constatate 11 nereguli administrative.

**Obiectiv Specific 2.2. Evaluarea, controlul și monitorizarea modului de aplicare și respectare a reglementărilor ce privesc modul de asigurare, administrare și gestionare a serviciilor sociale pe baza standardelor de calitate și de cost**

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Realizarea controalelor tematice conform planului anual primit de la Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială;
- ✓ Realizarea controalelor inopinate;
- ✓ Disponerea măsurilor de remediere și monitorizarea acestora;
- ✓ Aplicarea sancțiunilor pentru nerespectarea cadrului legal.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Acordarea serviciilor sociale în condiții de respectare a standardelor minime de calitate și de cost.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2022 au fost verificate 21 servicii sociale (fiind întocmite 44 rapoarte de evaluare/monitorizare);
- ✓ Au fost efectuate 5 controale inopinate (5 petiții și 5 procese verbale de control);
- ✓ Au fost dispuse 4 măsuri ca urmare a controalelor realizate, din care 4 sunt în curs de implementare;
- ✓ A fost aplicată 1 sancțiune, în sumă totală de 10.000 lei.

**Obiectiv Specific 2.3. - Evaluarea, controlul și monitorizarea respectării criteriilor și standardelor minime de calitate - licențierea serviciilor sociale**

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Realizarea controalelor în vederea verificării respectării standardelor minime de calitate;
- ✓ Monitorizarea măsurilor dispuse;
- ✓ Aplicarea sancțiunilor pentru nerespectarea cadrului legal.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Servicii sociale licențiate;
- ✓ Cadru normativ specific respectat și aplicat;



- ✓ Diminuarea gradului de acordare a serviciilor sociale licențiate în mod neconform cu cadrul normativ.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2022 au fost efectuate evaluări în teren în vederea verificării respectării standardelor minime de calitate ca urmare a solicitărilor transmise de Ministerul Muncii și Protecției Sociale / Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție;
- ✓ Au fost recomandate 37 de măsuri, 18 din acestea fiind în curs de implementare;
- ✓ A fost aplicată 1 sancțiune;
- ✓ A fost retrasă 1 licență de funcționare provizorie și acordate 20.

**Obiectiv Specific 2.4. - Asigurarea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilități la mediul fizic, informațional și comunicațional**

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Realizarea controalelor tematice conform planului anual primit de la A.N.P.I.S.;
- ✓ Realizarea controalelor inopinate;
- ✓ Disponerea măsurilor de remediere și monitorizarea acestora;
- ✓ Aplicarea sancțiunilor pentru nerespectarea cadrului legal.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Acces neîngrădit asigurat al persoanelor cu dizabilități la mediul fizic, informațional și comunicațional;
- ✓ Cadru normativ specific respectat și aplicat.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2022 au fost verificate 13 instituții din tot atâtea de verificat conform planului anual primit de la Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială;
- ✓ Au fost efectuat 3 controale inopinate din 3 petiții înregistrate;
- ✓ Au fost implementate 5 măsuri din totalul de 5 dispuse ca urmare a controalelor realizate;
- ✓ Au fost aplicate 2 sancțiuni (avertisment).

**Obiectiv Specific 2.5. - Promovarea acțiunilor de informare și consiliere a autorităților locale și beneficiarilor cu privire la beneficiile de asistență socială și serviciile sociale**

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Realizarea campaniilor de informare;
- ✓ Realizarea activităților de consiliere la entitățile controlate /monitorizate.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Beneficiari informați;
- ✓ Autorități locale informate;
- ✓ Entități controlate și informate.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2022 au fost consiliate 52 de instituții ca urmare a controlului;
- ✓ Nu au fost realizate campanii de informare.

**OBIECTIV GENERAL 3 - ASIGURAREA DERULĂRII ÎN BUNE CONDIȚII A ACTIVITĂȚII INSTITUȚIEI PRIN GESTIONAREA EFICIENTĂ A RESURSELOR FINANCIARE, UMANE ȘI INFORMAȚIONALE**

**Obiectiv Specific 3.1. - Asigurarea administrării bugetului propriu în mod economic, eficient și eficace**

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Elaborarea și execuția bugetului pentru activitatea proprie;
- ✓ Organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv pentru bugetul propriu;
- ✓ Întocmirea situațiilor financiare lunare, trimestriale și anuale;
- ✓ Realizarea inventarierii patrimoniului;
- ✓ Elaborarea programului de achiziții.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Buget elaborat în conformitate cu principiile bugetare;
- ✓ Execuție bugetară conformă cu principiile bugetare;
- ✓ Controlul financiar preventiv propriu conform normelor legale;
- ✓ Termene de raportare respectate;
- ✓ Realizarea inventarierii patrimoniului conform prevederilor legale în vigoare;
- ✓ Program de investiții implementat.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2022 bugetul aprobat pentru activitatea proprie a fost de 4.249.963 lei;
- ✓ Fondurile primite au fost de 4.233.598 lei;
- ✓ Plățile efectuate efectiv au fost 4.215.272 lei;
- ✓ Toate cele 16 raportări (12 lunare și 4 trimestriale) au fost întocmite la termen;
- ✓ Au fost întocmite 67 de fișe individuale de inventariere;
- ✓ Au fost întocmite 15 de contracte de achiziții publice noi;
- ✓ Au fost 26 de achiziții publice directe pe SEAP conforme cu prevederile legislative;

- ✓ Nu s-au înregistrat refuzuri la viza de control financiar preventiv pentru operațiunile privind activitatea proprie a instituției.

### **Obiectiv Specific 3.2. - Îmbunătățirea sistemului de control intern managerial care să conducă la îndeplinirea obiectivelor instituției**

#### Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Implementarea Programului de dezvoltare anual al sistemului de control intern managerial al agenției;
- ✓ Evaluarea și controlul implementării sistemului de control intern managerial;
- ✓ Monitorizarea implementării sistemului de control intern managerial.

#### Rezultate relevante obținute:

- ✓ Program de dezvoltare implementat;
- ✓ Autoevaluare completă conform prevederilor legale;
- ✓ Îmbunătățirea sistemului de control intern managerial.

#### Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2022 sistemul de control intern managerial cuprinde mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor privind creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor. Comisia de monitorizare este funcțională. Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial este implementat și actualizat. Procesul de management al riscurilor este organizat și monitorizat. Procedurile documentate sunt elaborate în proporție de 100 % din totalul activităților procedurale inventariate. Sistemul de monitorizare a performanțelor este stabilit și evaluat pentru obiectivele și activitățile entității, prin intermediul unor indicatori de performanță;
- ✓ 15 din cele 16 standarde de control intern managerial sunt implementate. Standardul 16 - Auditul intern nu este aplicabil în mod direct A.J.P.I.S. Argeș, deoarece instituția nu are compartiment de audit intern.

### **Obiectiv Specific 3.3. - Dezvoltarea sistemelor de comunicare cu beneficiarii și îmbunătățirea imaginii instituției**

#### Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Asigurarea comunicării intra și interinstituționale;
- ✓ Actualizarea permanentă a informațiilor afișate în mod electronic;
- ✓ Reprezentarea A.J.P.I.S. Argeș la activități sau evenimente din domeniul propriu de competență;
- ✓ Asigurarea permanentă a accesului liber la informațiile de interes public;
- ✓ Soluționarea petițiilor.

#### Rezultate relevante obținute:

- ✓ Comunicare apropiată de beneficiari;
- ✓ Creșterea vizibilității instituției;

- ✓ Acces asigurat la informații în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2022 directorul executiv a acordat consiliere beneficiarilor, în cadrul programului de audiențe, a participat, în urma convocărilor săptămânale/ lunare/urgente, la ședințele Colegiului Prefectural Argeș, Comandamentului Situații de Urgență, Comisiei de Dialog Social, Consiliului Persoanelor Vârstnice etc.;
- ✓ În anul 2022 a fost înregistrată 1 solicitare de informații de interes public.

**Obiectiv Specific 3.4. - Dezvoltarea în cadrul instituției a unui corp de funcționari publici profesioniști, stabili și imparțiali, cu nivel ridicat de competențe care poate asigura atingerea obiectivelor instituționale**

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Revizuirea fișelor de post prin corelare cu obiectivele instituției.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Asigurarea necesarului de resurse umane.

Indicatori de performanță:

- ✓ La data de 01.01.2022 instituția noastră avea 4 posturi vacante - 1 de execuție și 3 de conducere - și 1 post de execuție temporar vacant (din cele 38 din statul de funcții) -. În cursul anului 2022, au fost ocupate 2 posturi, 1 de execuție prin concurs de recrutare și 1 de conducere prin concurs de promovare, a fost vacantat 1 post de execuție și vacantat temporar încă 1 post execuție, astfel că la data de 31.12.2022 instituția noastră avea 1 post de execuție și 2 de conducere vacante, precum și 2 posturi de execuție temporar vacante (din totalul de 38 de posturi);
- ✓ Funcționarii agenției au participat la cursuri on-line gratuite de perfecționare profesională;
- ✓ Fișele de post ale funcționarilor au fost actualizate în măsura în care acest lucru a fost necesar.

**Obiectiv Specific 3.5. - Asigurarea cadrului juridic instituțional necesar atingerii obiectivelor instituției**

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Apărarea și reprezentarea intereselor instituționale în fața instanțelor de contencios administrativ și a altor instanțe, potrivit legii;
- ✓ Consilierea în vederea aplicării unitare a prevederilor legale din domeniul propriu de activitate;

- ✓ Consilierea în vederea aplicării unitare a prevederilor legale din domeniul beneficiilor de asistență socială;
- ✓ Avizarea pentru legalitate a documentelor emise de către directorul executiv cu privire la activitatea instituției;
- ✓ Asigurarea activității Secretariatului Comisiei Județene pentru Aplicarea prevederilor Decretului-lege nr.118/1990 republicat, cu modificările și completările ulterioare.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Cadru normativ respectat și aplicat;
- ✓ Acte administrative emise în condiții de legalitate.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2022 A.J.P.I.S. Argeș a avut 30 de dosare aflate pe rol în fața instanțelor pentru care a fost asigurată apărarea și reprezentarea intereselor instituționale conform legii;
- ✓ În anul 2022 au fost realizate 5404 misiuni de consiliere în vederea aplicării unitare a prevederilor legale din domeniul propriu de activitate și 56.152 vize de legalitate în vederea aplicării unitare a prevederilor legale din domeniul beneficiilor de asistență socială;
- ✓ În anul 2022 au fost avizate pentru legalitate 310 de documente emise de directorul executiv cu privire la activitatea instituției;
- ✓ În anul 2022 au fost depuse 704 de dosare pentru obținerea drepturilor acordate de Decretul-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri.

**Obiectiv Specific 3.6. - Susținerea procesului de autorizare a furnizorilor de formare profesională prin îndeplinirea eficientă a atribuțiilor de secretariat tehnic al comisiei de autorizare**

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Asigurarea îndrumării metodologice pentru aplicarea actelor normative din domeniul autorizării furnizorilor de formare profesională a adulților;
- ✓ Autorizarea furnizorilor de formare profesională;
- ✓ Monitorizarea furnizorilor de formare profesională autorizați;
- ✓ Certificarea formării profesionale a adulților;
- ✓ Aplicarea vizei în vederea apostilării pentru certificatele de absolvire și de calificare.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Documentație specifică elaborată conform actelor normative în vigoare;
- ✓ Proces de autorizare conform normelor legale în vigoare;

- ✓ Proces de atestare a calificarii profesionale conform normelor legale în vigoare.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2022 A.J.P.I.S. Argeș au fost oferite un număr de 81 de îndrumări metodologice privind aplicarea actelor normative din domeniul autorizării furnizorilor de formare profesională a adulților;
- ✓ În anul 2022 au fost autorizați 29 de furnizori de formare profesională și 73 de programe de formare profesională;
- ✓ Au fost realizate 17 monitorizări ale furnizorilor de formare profesională;
- ✓ Au fost 756 cursuri organizate și finalizate de furnizorii autorizați;
- ✓ Au fost 5858 de absolvenți de cursuri de absolvire și 6000 de absolvenți de cursuri de calificare;
- ✓ Au fost aplicate 87 de vize în vederea apostilării pentru certificatele de absolvire și de calificare.

**Obiectiv Specific 3.7. - Urmărirea aplicării și respectării politicilor în domeniul autorizării și funcționării agentului de muncă temporară**

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Rezolvarea solicitărilor privind eliberarea/prelungirea autorizației de funcționare ca agent de muncă temporară.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Documentație specifică elaborată conform actelor normative în vigoare și cu respectarea termenilor legale de soluționare.

Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2022 au fost primite și soluționate 5 cereri privind eliberarea/prelungirea autorizației de funcționare ca agent de muncă temporară.

**Obiectiv Specific 3.8. - Implementarea prevederilor Ordinului nr. 134/2016 privind aprobarea Procedurii de atestare a pregătirii și experienței profesionale în scopul recunoașterii experienței profesionale dobândite pe teritoriul României de persoanele care doresc să exercite pe teritoriul unui alt stat membru al UE, SEE sau Confederației Elvețiene activitățile cuprinse în anexa IV la Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind recunoașterea calificărilor profesionale**

Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Eliberarea atestatelor în baza Ordinului nr. 134/2016.

Rezultate relevante obținute:

- ✓ Libera circulație a persoanelor pe piața muncii.

#### Indicatori de performanță:

- ✓ În anul 2022 nu au fost primite cereri pentru atestarea pregătirii și experienței profesionale care fac obiectul Ordinului nr. 134/2016.

### **Obiectiv Specific 3.9. - Asigurarea furnizării informațiilor necesare realizării politicilor și strategiilor în domeniul asistenței sociale**

#### Activități desfășurate în vederea îndeplinirii obiectivului:

- ✓ Asigurarea secretariatului tehnic al Comisiei Județene de Incluziune Socială;
- ✓ Monitorizarea implementării priorităților stabilite prin planul strategic din domeniul incluziunii.

#### Rezultate relevante obținute:

- ✓ Creșterea calității rapoartelor întocmite în vederea fundamentării, la nivel central, a deciziilor privind incluziunea socială.

#### Indicatori de performanță:

- ✓ În cursul lunii ianuarie 2022 comisia s-a întrunit în vederea aprobării *Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Argeș*, elaborat de către *Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș*.

## **3. RAPORTAREA CHELTUIELILOR**

În anul 2022, plățile efectuate de A.J.P.I.S. Argeș privind beneficiile de asistență socială au fost de 772.943.115 lei, detaliate după cum urmează:

r. crt.	Tipuri de cheltuieli	Plati efectuate
1	Alocatia stat copii	344,152,678
2	Alocatia de plasament	7,314,356
3	Alocatie de sustinerea familiei Legea 277/2010	8,261,616
4	Indemnizatia crestere copil OUG 148	0
5	Indemnizatie crestere copil OUG 111/2010	149,067,173
6	Stimulent crestere copil OUG 148	0
7	Stimulent de insertie crestere copil OUG 111/2010	26,897,383
8	Indemnizatii si ajutoare OUG 111 art 31,32	3,234,862
9	Indemnizatie lunara concediu in vederea adoptiei	890,558
10	Depunere cont junior pentru copiii ocrotiti prin serviciile publice si private specializate pentru protectia copilului	847,200
11	Art. 100^ privind sustinerea adoptiei	325,966
	<i>Plati anii precedenti</i>	<i>-397,063</i>
	<b>Subtotal alocatii familiale subcap."06"</b>	<b>540,991,792</b>
12	Indemnizatii lunare hrana (HIV)	3,372,256
13	Drepturile persoanelor cu handicap	166,432,176
14	Indemnizatie TBC	895,035
	<i>Plati anii precedenti</i>	<i>-14,054</i>

	<b>Subtotal alocatii familiale subcap."05.02"</b>	<b>170,699,467</b>
15	Ajutoare sociale ( vmg)	16,464,492
	<i>Polite asigurare VMG</i>	21,361
	<i>Total ajutor social VMG</i>	16,485,853
16	Ajutoare financiare	
17	Ajutoare refugiati	6,192
18	<b>Ajutoare de urgenta din care:</b>	<b>202,500</b>
	Ajutoare de urgenta privind accidentul de la Colectiv din care:	0
	<b>TRATAMENT IN STRAINATATE</b>	
	<b>TRATAMENT IN TARA</b>	
	<b>Alte ajutoare de urgenta</b>	202,500
	<i>Ajutoare incalzire cu energie termica</i>	545,571
	<i>Suplimentul incalzire cu energie termica</i>	88,531
	<i>Ajutoare incalzire cu gaze naturale</i>	1,173,440
	<i>suplimentul incalzire cu gaze naturale</i>	233,915
	<i>Ajutoare incalzire cu energie electrica</i>	71,006
	<i>Suplimentul incalzire cu energie electrica</i>	1,223,949
	<b>TOTAL SUPPLEMENT INCALZIRE</b>	1,546,395
19	Ajutoare caldura (energie termica+gaze naturale+energie electrica)	<b>3,336,412</b>
	<i>Plati anii precedenti</i>	-45,611
	<b>Subtotal alocatii familiale subcap."15.01"</b>	<b>20,030,957</b>
20	Ajutoare financiare	0
	<b>TOTAL COVID</b>	<b>13,093,644</b>
21	Indemnizatie intrerupere temporara activitate OUG 30/2020 titlul 57 subcapitol 15.50.05	0
	Alti profesioniști ( PFA, II, IF etc)	0
	Drepturi de autori si drepturi conexe	0
	Avocati	0
22	<b>Total indemnizatii COVID -titl.57, intrerupere temporara activitate OUG nr.111/2021 OUG 2/2022, din care:</b>	<b>16,144</b>
	Indemnizatie intrerupere temporara de activitate profesionala OUG nr.111/2021 - alti profesioniști (PFA, II, IF etc)	0
	Indemnizatie intrerupere temporara de activitate profesionala OUG nr.111/2021 - drepturi de autor si conexe	16,144
22	<b>Total indemnizatii COVID -titl.57, intrerupere temporara activitate OUG nr. 2/2022, din care:</b>	<b>55,448</b>
	Indemnizatie intrerupere temporara de activitate profesionala OUG nr.2/2022 - alti profesioniști (PFA, II, IF etc)	0
	Indemnizatie intrerupere temporara de activitate profesionala OUG 2/2022- drepturi de autor si conexe	55,448
	<b>COVID-Subtotal 57 subcap."15.50.05.00"</b>	<b>71,592</b>
23	Indemnizatie reducere activitate OUG 132/2020 titlul 57 subcapitol 15.50.08	13,022,052
	Alti profesioniști ( PFA, II, IF etc)	12,799,985
	Drepturi de autori si drepturi conexe	46,028
	Avocati	176,039
	<i>Plati anii precedenti</i>	-68,264
	<b>COVID-Subtotal 57 subcap."15.50.08.00"</b>	<b>13,022,052</b>
	<b>TOTAL TITLU 57 ASISTENTA SOCIALA</b>	<b>744,815,860</b>
	Cooperatisti - OUG 30/2020	0
	Cluburi sportive private - OUG 30/2020	0
	Cooperatisti - OUG 111 /2021	0
	Cluburi sportive private - OUG 111/2021	0



24	<b>Subtotal 55 subcap."15.50.01.72"</b>	<b>0</b>
	Transferuri catre beneficiari de lucrari pentru sume acordate persoanelor care desfasoara activitati necalificate cu caracter ocazional, afectate de intreruperea sau restrangerea activitatii-ZILIERI	0
25	<b>Subtotal 55 subcap."15.50.01.77"</b>	<b>0</b>
	Transferuri catre cooperatii aferente indemnizatiilor acordate pe perioada reducerii temporare a activitatii	441,552
26	<b>Subtotal 55 subcap."15.50.01.79"</b>	<b>441,552</b>
	Plati anii precedenti 15.50	
	<b>Total 55 ALTE TRANSERURI</b>	<b>441,552</b>
1	Taxe Alocatia stat copii	1,346,519
2	Taxe Alocatia de plasament	40,766
3	Taxe Alocatie de sustinerea familiei Legea 277/2010	87,286
4	Taxe Indemnizatia crestere copil OUG 148	0
5	Taxe Indemnizatie crestere copil OUG 111/2010	148,810
6	Taxe Stimulent crestere copil OUG 148	0
7	Taxe Stimulent de insertie crestere copil OUG 111/2010	45,990
8	Taxe Indemnizatii si ajutoare OUG 111 art 31,32	5,647
9	Taxe indemnizatie lunara acomodare in vederea adoptiei	526
10	Taxe sustinerea lunara in vederea adoptiei art. 100^1	351
	<b>Subtotal taxe alocatii familiale subcap."06"</b>	<b>1,675,895</b>
10	taxe indemnizatie hrana	14,253
11	taxe drepturile persoanelor cu handicap	1,095,568
12	taxe TBC	7,336
	<b>Total taxe hiv sida/ drepturile persoanelor cu handicap</b>	<b>1,117,157</b>
12	Taxe ajutoare sociale (vmg)	180,555
13	Taxe ajutoare de urgenta	0
	<b>Total taxe VMG / ajutoare de urgenta</b>	<b>180,555</b>
	<b>Total 20 Bunuri si servicii</b>	<b>2,973,607</b>
1	Subventii pentru asociatii si fundatii	152,448
2	Finantare institutii-centre de zi	
	<b>Total titlu 59</b>	<b>152,448</b>
1	Alocatii stat copii cu handicap	
2	Ajutorul de incalzire cu lemne	21,965,980
3	Supliment incalzire cu lemne	3,118,660
	<b>Total incalzire cu lemne</b>	<b>25,084,640</b>
4	Cheltuieli de functionare Programe de interes national	
5	Finantare investitii in cadrul programelor de interes national	
6	Finantare investitii pentru institutii publice de asistenta sociala si unitati de asistenta medico-sociale	
	Plati anii precedenti 50.50	
	<b>TOTAL COVID titlul 51</b>	<b>0</b>
	Structuri sportive in subordinea administratiei locale OUG 30/2020	
	Structuri sportive in subordinea MTS OUG 30/2020	
	Structuri sportive in subordinea administratiei locale OUG 111/2021	
	Structuri sportive in subordinea MTS OUG 111/2021	
	<b>Total 51 Transferuri intre unitati ale adm publice</b>	<b>25,084,640</b>
	<b>Total titl.57+titl.20+titl.59+titl.51</b>	<b>773,468,107</b>
	<b>Titlul 85</b>	<b>(524,992)</b>
	<b>Total general</b>	<b>772,943,115</b>

În anul 2022, cheltuielile de funcționare ale instituției au fost 4.215.272 lei, detaliate după cum urmează:

<b>CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	<b>3,377,400</b>
<b>Cheltuieli salariale in bani</b>	<b>3,166,892</b>
Salarii de baza	2,647,101
Sporuri pentru conditii de munca	290,979
Alte sporuri	21,624
Indemnizatii platite unor persoane in afara unitatii	2,540
Indemnizatii de delegare	1,500
Indemnizatie de hrana	114,407
Alte drepturi salariale in bani	88,741
<b>Cheltuieli salariale in natura</b>	<b>124,664</b>
Uniforme si echipamente obligatorii	75,000
Vouchere de vacanta	49,664
<b>Contributii</b>	<b>85,844</b>
Contribuții pentru asigurări sociale de stat	11,936
Contribuții pentru asigurări de șomaj	376
Contribuții pentru asigurările sociale de sanatate	3,927
Contributii pt. asig. de accidente de munca si boli prof.	116
Contributii pt. concedii si indemnizatii	643
Contributie asiguratorie pt munca	68,846
<b>BUNURI SI SERVICII</b>	<b>393,825</b>
<b>Bunuri si servicii</b>	<b>274,454</b>
Furnituri de birou	17,694
Material pentru curatenie	2,444
Incalzit ,iluminat si forta motrica	72,263
Apa,canal si salubritate	4,908
Carburanti lubrifianti	9,517
Posta,telecomunicatii,radio,tv,internet	40,652
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	126,976
<b>Reparații curente</b>	<b>20,416</b>
<b>Bunuri de natura obiectelor de inventar</b>	<b>14,955</b>
Alte obiecte de inventar	14,955
<b>Pregatire profesionala</b>	<b>650</b>
<b>Protectia muncii</b>	<b>5,305</b>
<b>Alte cheltuieli</b>	<b>78,045</b>
Prime de asigurare non-viata	11,860
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	66,185
<b>Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 subcap 01</b>	<b>29,629</b>
<b>Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala</b>	
<b>Program din Fondul Social European</b>	<b>29,629</b>
Finantare nationala	4,611
Finantare externa nerambursabila	25,018
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL</b>	<b>414,456</b>
<b>Active nefinanciare</b>	<b>414,456</b>
<b>Active fixe</b>	<b>187,262</b>
Masini, echipamente si mijloace de transport	187,262
<b>Reparații capitale aferente activelor fixe</b>	<b>227,194</b>

În anul 2022 nu s-au înregistrat refuzuri de viză privind controlul financiar preventiv.

#### **4. PROBLEME ÎNTÂMPINATE**

1. **Personal insuficient/migrarea acestuia** - numărul de posturi funcționari publici în cadrul instituției, în Serviciul Beneficii de asistență socială, programe de servicii sociale, incluziune socială, egalitate de șanse- raportat la numărul beneficiarilor din județ este insuficient fapt ce duce la supraaglomerarea atribuțiilor din fișele de post, la efectuarea orelor suplimentare (inclusiv în zilele nelucrătoare) și la imposibilitatea ca acestea să fie compensate prin zile libere atât din cauza volumului mare de dosare/ lună cât și a numărului mare de debite care trebuie constituite (rezultate după efectuarea campaniilor tematice ale Serviciului Inspecție Socială, auditului Camerei de Conturi și din lucrările curente).

2. **Formare profesională continuă precară** - participarea fiecărui funcționar cel puțin o dată pe an la cursuri/seminarii de perfecționare/specializare, conform prevederilor legale, având în vedere și modificările succesive ale legislației în domeniul asistenței sociale.

În anul 2022 A.J.P.I.S. Argeș a avut alocata suma de 650 lei pentru formare profesională, insuficientă. Unii funcționari publici ai agenției au participat la cursuri de perfecționare/instruiri gratuite organizate de A.N.F.P., A.N.P.I.S. și M.M.S.S., în cadrul unor proiecte subvenționate pe fonduri europene.

Funcționarii A.J.P.I.S. Argeș au participat sporadic și la cursuri de perfecționare on-line gratuite în timpul în care au fost nevoiți să-și îndeplinească și atribuțiile de serviciu. Acest sistem de formare profesională în timpul orelor de program, fără a putea fi asigurată deconectarea de la îndeplinirea atribuțiilor curente de serviciu este ineficient și scade și calitatea muncii prestate.

Pe piața furnizorilor de formare profesională se poate identifica un număr extrem de redus de programe de formare/perfecționare adresate specificului activității agenției.

3. **Spațiu mic raportat la numărul salariaților și la cerințele impuse de normele PSI și SSM, precum și necesitatea unui birou de relații cu publicul adecvat** (în prezent ghișeul de relații cu publicul este amenajat într-un spațiu foarte mic, inadecvat, la intrarea în instituție pentru a limita accesul publicului în contextul pandemiei determinată de infecția produsă de virusul Sars-Cov-2). Deși suntem administratorii clădirii în care ne desfășurăm activitatea, urmare a protocoalelor încheiate de către directorii anteriori, A.J.P.I.S. Argeș ocupă efectiv aproximativ 33% din suprafața totală utilă a imobilului, restul fiind închiriat cu titlu gratuit Casei Județene de Pensii Argeș, care la rândul ei întâmpină aceleași probleme privind spațiul necesar raportat la numărul de salariați.

De asemenea, conducerea agenției a depus eforturi pentru a găsi un spațiu nou și suficient pentru a reloca personalul și bunurile, însă piața imobiliară din municipiul Pitești nu a putut oferi spații corespunzătoare și acceptabile ca preț/mp.

4. **Spațiu de arhivă insuficient** - Din cauza creșterii permanente a volumului de documente necesar a fi arhivat și păstrat și a depășirii capacității încăperilor aferente arhivei existente, se impune *închirierea unui loc de arhivare documente în afara imobilului în cauză, precum și a externalizării serviciului de arhivare. Acestea sunt imperios necesare pentru o bună gestionare a documentelor arhivate.*

5. **Echipamente IT vechi** - se impune înlocuirea echipamentelor IT cu o vechime mai mare de 5 ani.

6. **Mobilier uzat** - se impune înlocuirea mobilierului, întrucât acesta are în proporție de minim 80% o vechime mai mare de 10 ani.
7. **Clădire deteriorată, lipsă accesibilități conforme cu ultimele reglementări în domeniu, schimbarea rețelei electrice** - se impune reparația clădirii în care A.J.P.I.S. Argeș își desfășoară activitatea, precum și accesibilizarea acesteia, incluzând și spațiul folosit de CJP Argeș.

## **5. CONCLUZII**

În ciuda dificultăților întâmpinate, în anul 2022, directorul executiv și personalul Agenției Județene pentru Plăți și Inspekție Socială Argeș au reușit să facă față tuturor provocărilor și să ducă la îndeplinire sarcinile impuse și asumate pentru atingerea obiectivelor instituției.